

Graag willen wij onze deelneming betuigen met het overlijden van jouw naaste. Het zal moeilijk zijn om je aandacht te richten op de formaliteiten die nu vervuld moeten worden. Helaas moet een aantal zorgaspecten zakelijk worden geregeld.

Wij wijzen je erop, dat je als nabestaande(n) te allen tijde vrij bent in je keuze van de uitvaartverzorger.

In deze folder lees je waar je mee te maken kunt krijgen. Lees deze zorgvuldig door. Ook de checklist kan je helpen.

### **Het mortuarium en verzorging van de overledene**

De zorg voor de overledene is in handen van een mortuariumbeheerder. Deze beheerder neemt gedurende 24 uur de zorg voor de overledene op zich en handelt de voor het mortuarium nodige administratie af. Hieraan zijn kosten verbonden, zie 'Kosten mortuarium'.

Als je bij de verzorging en het eventuele kleden van de overledene aanwezig wilt zijn of wilt helpen, wordt de overledene op de afdeling verzorgd. Als je niet bij de verzorging aanwezig wilt zijn, dan vindt deze in het mortuarium plaats. Zie voor meer informatie 'Wenselijke zorg'.

**Wij willen je erop attenderen dat de overledene altijd via het mortuarium het ziekenhuis verlaat!**

### **Zorg door het ziekenhuis**

Als een patiënt in het ziekenhuis overlijdt regelt het ziekenhuis de noodzakelijke zorg. Deze zorg, zoals het verwijderen van infuuslijnen, katheters of het hechten van operatiewonden, vindt plaats op de verpleegafdeling of het mortuarium en is nog onderdeel van medische zorg. Aan deze noodzakelijke zorg zijn geen kosten verbonden.

Voor de verdere zorg voor de overledene, het vervoer naar een andere locatie en het regelen van de uitvaart neem je zelf contact op met een door jou gekozen uitvaartverzorger.

### **Geen kosten mortuarium**

Over de eerste drie uur na overlijden worden geen kosten in rekening gebracht. Wanneer je niet wenst dat de overledene wordt verzorgd en langer dan drie uur in het ziekenhuis verblijft, dan moet je dit direct na het overlijden aan de verpleegkundige kenbaar maken. De verpleegkundige geeft dit door aan de mortuariumbeheerder. Indien je dit wenst neem dan zo snel mogelijk contact op met de uitvaartverzorger, zodat hij de overledene **binnen drie uur na het overlijden** kan ophalen bij het mortuarium en kan overbrengen naar de plaats van opbaren.

### **Kosten mortuarium**

Als de overledene niet binnen drie uur na overlijden is overgebracht, zal de mortuariumbeheerder, uit respect voor de overledene en om hygiënische redenen, de overledene alsnog verzorgen. Ook wordt begonnen met het koelen van de overledene.

Voor deze verzorging en het verblijf in het mortuarium tot 24 uur na overlijden wordt een vast tarief berekend. In 2024 bedraagt het tarief € 185,65. De mortuariumbeheerder geeft deze kosten meestal door aan de uitvaartverzorger die ze opneemt in zijn totale berekening. Deze kosten worden berekend omdat ze niet zijn opgenomen in de ziektekostenverzekering.

Bij een eventuele orgaan- of weefseldonatie of obductie (onderzoek van het overleden lichaam) worden naast de bovengenoemde kosten van het mortuarium geen **extra** kosten in rekening gebracht.

### **Wenselijke zorg**

Aan wenselijke zorg zijn kosten verbonden. Je bepaalt zelf de inhoud en omvang van de wenselijke

zorg aan de overledene.

Deze zorg wordt verricht door de uitvaartverzorgers en soms een deel door de mortuariumbeheerder.

Onder de wenselijke zorg vallen onder meer:

- Wassen en verzorgen van de overledene
- Kleden van de overledene
- Verwijderen van bijvoorbeeld pacemaker of ICD
- Rituele bewassing of lichte balseming (thanatopraxie)
- Rouwbezoeken in het mortuarium

Indien op jouw verzoek een deel van de wenselijke zorg wordt verricht door de mortuariumbeheerder, dan zullen zij dit meestal in rekening brengen via jouw uitvaartverzorgers.

### **Persoonlijke bezittingen van de overledene**

Om misverstanden of zoekraken te voorkomen worden de persoonlijke bezittingen van de overledene bij voorkeur aan jou meegegeven.

Het formulier "bezittingen van de overledene" wordt ingevuld en we zullen je vragen dit te ondertekenen. Dit formulier wordt ook door de verpleegkundige en wat later door de mortuariumbeheerder getekend. Een kopie wordt aan jou meegegeven.

Als niemand van de familie aanwezig is, worden deze bezittingen, bij voorkeur, op de verpleegafdeling bewaard.

We vragen je om deze bezittingen zo spoedig mogelijk op te halen. Persoonlijke bezittingen die met de overledene meegaan naar het mortuarium vallen niet onder de verantwoordelijkheid van het ziekenhuis of de mortuariumbeheerder.

### **Contact opnemen met de uitvaartverzorgers**

We raden je aan om zo snel mogelijk na overlijden contact op te nemen met de door jou gekozen uitvaartverzorgers. Mogelijk heeft de overledene al wensen voor de uitvaart vastgelegd of een verzekering afgesloten. Het is aan te raden om eerst met hen contact op te nemen.

De uitvaartverzorgers kan veel van de nodige formaliteiten van jou overnemen. Zo zal hij de overlijdenspapieren afhalen bij het mortuarium en vereiste formaliteiten regelen bij de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Mocht je deze formaliteiten zelf willen afhandelen, dan moet je rekening houden met het volgende:

- De overlijdenspapieren kunnen na telefonisch overleg met de mortuariumbeheerder worden opgehaald. Telefoon: **040 - 286 4555**.
- De overlijdenspapieren geef je af bij de ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Geldrop. Neem het eventuele trouwboekje van de overledene mee. Aan de ambtenaar geef je aan hoeveel uittreksels van de overlijdensakte je wenst te ontvangen. Deze uittreksels heb je nodig voor het afhandelen van formaliteiten voor bijvoorbeeld bankzaken, pensioenverzekering en ziektekostenverzekeraar.

### **Donatie van organen en weefsel**

Na overlijden wordt door de arts gecontroleerd, afhankelijk van leeftijd en ziekte, of donatie van organen of weefsels mogelijk is. Als donatie mogelijk is, raadpleegt de arts het donorregister om na te gaan of de overledene als donor geregistreerd staat. Wanneer de overledene als donor geregistreerd staat wordt dit met de naasten besproken. Bij bezwaar in het donorregister is donatie niet mogelijk. En heeft de overledene geen, of een andere keuze laten vastleggen, dan wordt aan jou gevraagd om toestemming te geven voor donatie.

Voor meer informatie kun je vragen om de specifieke folders '*Orgaandonatie, informatie voor familie*' of '*Weefseldonatie, informatie voor nabestaanden*'.

## Obductie

Obductie is een inwendig onderzoek op een overleden persoon. Voor meer informatie kun je vragen om de specifieke folder '[Obductie](#)'.

## Ter beschikking stellen aan de wetenschap

Een overledene kan zijn/haar lichaam ter beschikking hebben gesteld aan de wetenschap. Hiervoor moet hij/zij zich tijdens het leven hebben aangemeld bij een medische universiteit. Als de ter beschikkingstelling gaat plaatsvinden, is obductie of donatie niet meer mogelijk.

Bij een gerechtelijke obductie is ter beschikkingstelling niet mogelijk.

## Een niet-natuurlijke dood

Bij een niet-natuurlijke dood is iemand ten gevolge van een niet-natuurlijke oorzaak overleden. Hierbij moet je denken aan een ongeval of een misdrijf.

Door politie en justitie wordt een onderzoek naar de doodsoorzaak ingesteld. Rouwbezoek bij de uitvaartverzorger is pas mogelijk als de overledene door de officier van justitie is vrijgegeven.

## Rouwbegeleiding

Als je behoefte hebt aan rouwbegeleiding in het ziekenhuis, kun je de Dienst Geestelijke Verzorging benaderen op werkdagen in de ochtend via **telefoonnummer 040 - 286 4090**.

Het Landelijk Steunpunt Rouwbegeleiding (L.S.R.) kan jou informeren over gespreksgroepen voor rouwverwerking. Hier kun je ook terecht voor literatuur over dit onderwerp. Het L.S.R. is bereikbaar op werkdagen van 9.00 tot 13.00 uur via **telefoonnummer 030- 234 3868**.

## Vragen en extra informatie

Mocht je nog vragen hebben over het overlijden van jouw naaste, dan kun je altijd contact opnemen met de uitvaartverzorger, de verpleegkundige van de afdeling of de behandelend specialist.

Extra informatie over de regels die mortuariumbeheerders en uitvaartverzorgers moeten hanteren kun je vinden op de website: [www.verenigingvanmortuariumbeheerders.nl](http://www.verenigingvanmortuariumbeheerders.nl)

## Checklist

Onderstaande punten zijn van belang bij de afhandeling van de diverse formaliteiten na het overlijden van jouw naaste.

- Nagaan of er een uitvaart- of levensverzekering is. Als dit bekend is, raden wij je aan deze verzekeraar als eerste te benaderen.
- Contact opnemen met een uitvaartverzorger.
- Nagaan of er een testament is. De overledene kan beschikkingen getroffen hebben omtrent de uitvaart.

**Wij wensen jou en jouw familie veel sterkte met het verwerken van jouw verlies.**

Wil je deze informatie online bekijken ga dan naar [www.annaziekenhuis.nl/medische-informatie/alg009-formaliteiten-na-overlijden-informatie-voor-nabestaanden/](http://www.annaziekenhuis.nl/medische-informatie/alg009-formaliteiten-na-overlijden-informatie-voor-nabestaanden/)  
Of scan met je telefoon of tablet de QR-code.



ALG009  
16-01-2024